

Сводная ведомость результатов проведения специальной оценки условий труда

Наименование организации: Государственное бюджетное учреждение Ивановской области "Государственный музей Палехского искусства"

Таблица 1

Наименование	Количество рабочих мест и численность работников, занятых на этих рабочих местах		Количество рабочих мест и численность занятых на них работников по классам (подклассам) условий труда из числа рабочих мест, указанных в графе 3 (единиц)						
	всего	в том числе на которых проведена специальная оценка условий труда	класс 1	класс 2	класс 3				класс 4
					3.1	3.2	3.3	3.4.	
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
Рабочие места (ед.)	67	67	0	67	0	0	0	0	0
Работники, занятые на рабочих местах (чел.)	60	60	0	60	0	0	0	0	0
из них женщин	50	50	0	50	0	0	0	0	0
из них лиц в возрасте до 18 лет	0	0	0	0	0	0	0	0	0
из них инвалидов	0	0	0	0	0	0	0	0	0

Таблица 2

Индивидуальный номер рабочего места	Профессия/должность/специальность работника	Классы (подклассы) условий труда														Итоговый класс (подкласс) условий труда	Итоговый класс (подкласс) условий труда с учетом эффективного применения СИЗ	Повышенный размер оплаты труда (да/нет)	Ежегодный дополнительный оплачиваемый отпуск (да/нет)	Сокращенная продолжительность рабочего времени (да/нет)	Молоко или другие равноценные пищевые продукты (да/нет)	Лечебно-профилактическое питание (да/нет)	Льготное пенсионное обеспечение (да/нет)
		химический	биологический	аэрозоли преимущественно фиброгенного действия	шум	инфразвук	ультразвук воздушный	вибрация общая	вибрация локальная	ионизирующие излучения	неионизирующие излучения	микроклимат	световая среда	тяжесть трудового процесса	напряженность трудового процесса								
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	19	20	21	22	23	24
	Администрация (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Ленина, д.6)																						
1	Директор (Директор музея)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
2	Заместитель директора по АХЧ (Заместитель директора музея)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
3	Главный бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Научно-фондовый отдел (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Баканова, д.56)															2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
4	Главный хранитель (Главный	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

	хранитель фондов)																					
5	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
6	Научный сотрудник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
7	Художник-реставратор	2	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Экспозиционно-выставочный центр (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Ленина, д.6)																					
8	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
9	Старший научный сотрудник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
10	Научный сотрудник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
11A	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
12A (11A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
13A (11A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
14A (11A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
15A	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
16A (15A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
17A (15A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
18A (15A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
19A (15A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Музей Лаковой миниатюры (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Баканова, д.50)																					
20	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
21	Научный сотрудник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
22	Научный сотрудник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
23A	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
24A (23A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
25A	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
26A (25A)	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
27	Сторож	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
28	Истопник	2	-	2	2	-	-	-	-	-	-	2	-	2	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Дом-Музей П.Д.Корина (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Демьяна Бедного, д.19)																					
29	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
30	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
31	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

	Музей-мастерская Н.В.Дыдыкина (Ивановская обл., пгт. Палех, ул.Ленина, д.25А)																						
32	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
33	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Библиотечно- информационный центр (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Баканова, д.54)																						
34	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
35	Библиотекарь	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
36	Музейный смотритель	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Выставочно-маркетинговый отдел (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Ленина, д.6 и ул.Баканова, д.50)												2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
37	Заведующий отделом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
38	Менеджер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
39	Менеджер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
40	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Служба бухгалтерского учета (Ивановская обл., пгт. Палех, ул. Ленина, д.6)																						
41	Заместитель главного бухгал- тера	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
42А	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
43А	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
(42А)	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
44	Бухгалтер	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
	Общий (технический) отдел																						
45	Ведущий программист	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
46	Документовед	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
47	Техник-электрик	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
48	Заведующий складом	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
49А	Рабочий по обслуживанию зданий (Рабочий по комплекс- ному обслуживанию и ремонту зданий)	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
50А	Рабочий по обслуживанию зданий (Рабочий по комплекс- ному обслуживанию и ремонту зданий)	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
(49А)	Рабочий по обслуживанию зданий (Рабочий по комплекс- ному обслуживанию и ремонту зданий)	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
51	Рабочий по обслуживанию зданий (Рабочий по комплекс- ному обслуживанию и ремонту зданий)	-	-	-	2	-	-	-	2	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

52	Подсобный рабочий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
53	Подсобный рабочий	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
54	Водитель автомобиля	2	-	-	2	2	-	2	2	-	-	-	-	-	2	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
55	Контролер билетов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
56	Контролер билетов	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
57	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
58A	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
59A (58A)	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
60A	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
61A (60A)	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
62A	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
63A (62A)	Уборщица (Уборщик производственных и служебных помещений)	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
64	Дворник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
65	Дворник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
66	Дворник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет
67	Дворник	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	2	-	2	-	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет	Нет

Дата составления: 25.07.2019

Председатель комиссии по проведению специальной оценки условий труда

Директор
(должность)

Колесова О.А.
(подпись)

Колесова О.А.
Ф.И.О.

29.07.2019
(дата)

Члены комиссии по проведению специальной оценки условий труда:

Специалист по охране труда
(должность)

Васильева Н.И.
(подпись)

Васильева Н.И.
Ф.И.О.

29.07.2019
(дата)

Старший научный сотрудник
(должность)

Любимова Е.А.
(подпись)

Любимова Е.А.
(Ф.И.О.)

29.07.2019
(дата)

Эксперт(-ы) организации, проводившей специальную оценку условий труда:

3539

(№ в реестре экспертов)


(подпись)

Утробина Ирина Александровна
(Ф.И.О.)

25.07.2019

(дата)

5. Публикация на сайте организации (если есть) сканированной копии Сводной ведомости и Перечня мероприятий (30 календарных дней с даты утверждения)

Работодатель с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и об иной охраняемой законом тайне организует размещение на своем официальном сайте в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" (при наличии такого сайта) сводных данных о результатах проведения специальной оценки условий труда в части установления классов (подклассов) условий труда на рабочих местах и перечня мероприятий по улучшению условий и охраны труда работников, на рабочих местах которых проводилась специальная оценка условий труда, в срок не позднее чем в течение тридцати календарных дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда. (статья 15 часть 6 ФЗ от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 19.07.2018) "О специальной оценке условий труда")

6. Подача Декларации в Трудовую инспекцию (30 рабочих дней с даты утверждения отчета) (места подлежащие декларации указаны в п.3.3.2 Заключения эксперта)

Декларация **подается работодателем** в срок не позднее тридцати рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда на рабочих местах, в отношении которых подается декларация с учетом требований законодательства Российской Федерации о персональных данных и законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. (приказ Министерства труда и социальной защиты РФ от 7 февраля 2014 г. N 80н)

Декларацию соответствия условий труда нормативным требованиям необходимо подать в Государственную инспекцию труда.

Подаются два экземпляра декларации, а также заверенные копии:

1. Титульного листа отчета о СОУТ
 2. Сводной ведомости результатов СОУТ
 3. Заключения эксперта
- и прилагаются:
4. Сопроводительное письмо в свободной форме
 5. Опись документов

Декларацию можно направить почтовым отправлением с описью вложения и уведомлением о вручении.

Подробнее о подаче декларации можно прочитать на сайте <https://declaration.rostrud.ru/>

Аттестат аккредитации
№ РОСС RU. 0001.21ЭС23

Рег. № 162 от 30.11.2015г. в Реестре организаций, проводящих специальную
оценку условий труда Министерства труда и социальной защиты РФ

Памятка

Дальнейший порядок действий по завершению СОУТ:

1. Утвердить отчет о СОУТ (текущей датой):

- Отчет о проведении специальной оценки условий труда подписывается всеми членами комиссии и утверждается председателем комиссии.
- Член комиссии, который не согласен с результатами проведения специальной оценки условий труда, имеет право изложить в письменной форме мотивированное особое мнение, которое прилагается к этому отчету.
- С момента утверждения отчета работник имеет право на льготы и компенсации установленные по результатам СОУТ (Письмо Минтруда и соц.защиты РФ от 26.03.2014 № 17-3/10/В-1579).

2. Направить сканированную копию титульного листа не позднее 3 (трех) дней со дня утверждения отчета (согласно договору п. 3.1.13) на электронный адрес esiv@trudexpert.info

Работодатель в течение трех рабочих дней со дня утверждения отчета о проведении специальной оценки условий труда обязан уведомить об этом организацию, проводившую специальную оценку условий труда, любым доступным способом, обеспечивающим возможность подтверждения факта такого уведомления, а также направить в ее адрес копию утвержденного отчета о проведении специальной оценки условий труда заказным почтовым отправлением с уведомлением о вручении либо в форме электронного документа, подписанного квалифицированной электронной подписью. При наличии в отчете о проведении специальной оценки условий труда сведений, составляющих государственную или иную охраняемую законом тайну, направление копии указанного отчета осуществляется с учетом требований законодательства Российской Федерации о государственной и иной охраняемой законом тайне. (статья 15 часть 5.1 ФЗ от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 19.07.2018) "О специальной оценке условий труда")

3. Подписать и вернуть в течении 10 дней с момента получения работы (согласно договору) следующие документы:

- Оригинал подписанного договора
- Оригинал подписанной заявки на проведение СОУТ
- Оригинал дополнительного соглашения
- Оригинал подписанного акта выполненных работ
- Оригиналы документов (сведения для карт СОУТ, приказ о создании комиссии (заверенная копия), официальные письма и т.д.)

4. Ознакомление работников (30 календарных дней с даты утверждения)

Работодатель организует ознакомление работников с результатами проведения специальной оценки условий труда на их рабочих местах под роспись в срок **не позднее чем тридцать календарных дней со дня утверждения отчета** о проведении специальной оценки условий труда. В указанный срок не включаются периоды временной нетрудоспособности работника, нахождения его в отпуске или командировке, периоды междувахтового отдыха. (статья 15 часть 5 ФЗ от 28.12.2013 N 426-ФЗ (ред. от 19.07.2018) "О специальной оценке условий труда")